

ПРИКАЗ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ТАМОЖЕННОГО КОМИТЕТА
И
МИНИСТЕРСТВА ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка таможенного оформления и таможенного контроля товаров,
пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в
международных почтовых отправлениях

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 24 декабря 2021 г.
Регистрационный № 10729

В соответствии с Таможенным кодексом Приднестровской Молдавской Республики, Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 21 января 2021 года № 12 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 21-3) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 21 января 2021 года № 13 (САЗ 21-8), от 13 августа 2021 года № 268 (САЗ 21-33), требованиями Всемирной почтовой конвенции, приказываем:

1. Утвердить Порядок таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в международных почтовых отправлениях, согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Установить, что Порядок, утвержденный Приложением к настоящему Приказу, распространяет свое действие на товары, перемещаемые через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики Государственным унитарным предприятием «Почта Приднестровья» и организациями экспресс-связи и их филиалами и представительствами, зарегистрированными на территории Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики (далее – организации экспресс-связи).

3. Приказ Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Министерства регионального развития, транспорта и связи Приднестровской Молдавской Республики от 9 июня 2009 года № 158/69 «Об утверждении Правил таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в международных почтовых отправлениях» (регистрационный № 4993 от 11 сентября 2009 года) (САЗ 09-37) с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Государственной службы связи, информации и СМИ от 19 апреля 2012 года № 131/33 (регистрационный № 6002 от 17 мая 2012 года) (САЗ 12-21), от 21 октября 2013 года № 287/206 (регистрационный № 6617 от 28 ноября 2013 года) (САЗ 13-47), от 15 октября 2014 года № 325/270 (регистрационный № 6952 от 18 ноября 2014 года) (САЗ 14-47), Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Министерства регионального развития, транспорта и связи Приднестровской Молдавской Республики от 1 июня 2015 года № 207/133 (регистрационный № 7172 от 13 июля 2015 года) (САЗ 15-29) признать Приказом Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Приднестровской Молдавской Республики.

4. Приказ Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Министерства регионального развития, транспорта и связи Приднестровской Молдавской Республики от 9 июня 2009 года № 158/69 «Об утверждении Правил таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в международных почтовых отправлениях» (регистрационный № 4993 от 11 сентября 2009 года) (САЗ 09-37) с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Государственной службы связи, информации и СМИ Приднестровской Молдавской Республики от 19 апреля 2012 года № 131/33 (регистрационный № 6002 от 17 мая 2012 года) (САЗ 12-21), от 21 октября 2013 года № 287/206 (регистрационный № 6617 от 28 ноября 2013 года) (САЗ 13-47), от 15 октября 2014 года № 325/270 (регистрационный № 6952 от 18 ноября 2014 года) (САЗ 14-47), Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Министерства регионального развития, транспорта и связи Приднестровской Молдавской Республики от 1 июня 2015 года № 207/133 (регистрационный № 7172 от 13 июля 2015 года) (САЗ 15-29) признать утратившим силу.

5. В целях организации таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в международных почтовых отправлениях:

а) Государственному таможенному комитету Приднестровской Молдавской Республики обеспечить работу таможенного пункта пропуска «Почта» в здании Государственного унитарного предприятия «Почта Приднестровья» с созданием технически оборудованных рабочих мест для организации таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях, в рабочие дни в соответствии с режимом (графиком) работы, устанавливаемым Государственным унитарным предприятием «Почта Приднестровья».

В случае необходимости осуществления таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях, в выходные и праздничные дни, обеспечить дежурство должностных лиц (сотрудников) таможенного пункта пропуска «Почта».

При необходимости организации посменной работы в рабочие дни установить посменный график работы в соответствии с режимом (графиком) работы, устанавливаемым Государственным унитарным предприятием «Почта Приднестровья»;

б) Государственному унитарному предприятию «Почта Приднестровья» предоставить для размещения таможенного пункта пропуска помещения на безвозмездной основе.

6. Начальникам таможен Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и генеральному директору Государственного унитарного предприятия «Почта Приднестровья»:

а) обеспечить размещение информации о порядке пересылки товаров в международных почтовых отправлениях, а также перечень товаров, запрещенных к пересылке, в местах производства таможенного оформления и приема (выдачи) почтовых отправлений;

б) обеспечить выдачу бланков почтовых документов и таможенных деклараций;

в) обеспечить взаимное предоставление актуальной информации о товарах, запрещенных к ввозу (вывозу) на (с) территорию (и) Приднестровской Молдавской Республики, и о товарах, запрещенных к пересылке.

7. Настоящий Приказ направить для государственной регистрации и официального опубликования в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

8. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на председателя Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и Министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Приднестровской Молдавской Республики.

9. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Председатель
Государственного таможенного комитета

В. ГРАБКО

Министр цифрового развития, связи и
массовых коммуникаций

С. БАБЕНКО

г. Тирасполь
15 ноября 2021 г.
№ 400/237

Приложение к Приказу
Государственного таможенного комитета
Приднестровской Молдавской Республики и
Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Приднестровской Молдавской Республики
от 15 ноября 2021 года № 400/237

Порядок таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в международных почтовых отправлениях

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в международных почтовых отправлениях (далее – Порядок), определяет порядок таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики в международных почтовых отправлениях Государственным унитарным предприятием «Почта Приднестровья» (далее – ГУП «Почта Приднестровья») и организациями экспресс-связи, а также порядок взаимодействия объектов почтовой связи ГУП «Почта Приднестровья» и таможенных органов Приднестровской Молдавской Республики.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на товары, пересылаемые через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики дипломатической почтой и консульской вализой иностранных государств.

3. В настоящем Порядке используются основные понятия в следующих значениях:

а) адресат – физическое или юридическое лицо, которому предназначено почтовое отправление;

б) депеша – мешок или несколько мешков, паллета, лоток с почтовыми отправлениями, отправляемые одновременно из места международного почтового обмена одного государства в соответствующее место международного почтового обмена другого государства в сопровождении почтовых документов;

в) международное почтовое отправление (далее – МПО) – посылки и отправления письменной корреспонденции, которые являются объектами почтового обмена в соответствии с актами Всемирного почтового союза, сопровождаются документами, предусмотренными актами Всемирного почтового союза, пересылаются за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики из мест (учреждений) международного почтового обмена либо поступают на таможенную территорию Приднестровской Молдавской Республики в места (учреждения) международного почтового обмена, либо следуют транзитом через таможенную территорию Приднестровской Молдавской Республики, а также посылки и отправления письменной корреспонденции, которые являются объектами почтового обмена частных организаций

экспресс-связи и их представительств, зарегистрированных на территории Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, сопровождаемые сопроводительными коммерческими документами, пересылаемые за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики либо поступающие на таможенную территорию Приднестровской Молдавской Республики в местах перемещения товаров и (или) транспортных средств через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики, в соответствии с правилами, утвержденными совместным нормативным правовым актом Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики и уполномоченного исполнительного органа государственной власти в области почтовой связи;

г) мелкий пакет – МПО с печатными изданиями, деловыми бумагами, единичными образцами товаров и другими предметами, размеры, масса и способ упаковки которого устанавливаются правилами предоставления услуг почтовой связи;

д) место международного почтового обмена – объект почтовой связи, в котором осуществляется обработка и таможенный контроль входящих и исходящих МПО;

е) образцы товаров – товары, вывозимые юридическими лицами на безвозмездной основе с освобождением от уплаты таможенных сборов за таможенные операции в адрес иностранных субъектов хозяйственной деятельности в целях исследования внешнего рынка или получения заказов, исследования, тестирования или анализа технических характеристик, в единичных экземплярах (не более 5 (пяти) единиц одного коммерческого наименования (артикул, марка, модель и тому подобное), классифицируемого одним классификационным кодом по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности) и (или) в ограниченном количестве (не более 50 (пятидесяти) килограммов товара);

ж) объекты почтовой связи – структурные подразделения ГУП «Почта Приднестровья», в том числе обособленные (почтамты, отделения почтовой связи, пункты почтовой связи, в том числе, пункты приема и выдачи почтовых отправлений, и другие подразделения), предназначенные для осуществления деятельности в области почтовой связи;

з) отправитель – физическое или юридическое лицо, которое сдает для отправки почтовое отправление;

и) перевозчик – ГУП «Почта Приднестровья» или организация экспресс-связи, осуществляющая посредством любого вида транспорта перемещение (транспортировку) почтового отправления из пункта отправления до места назначения для доставки и (или) вручения адресату в пределах таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики и (или) через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики;

к) письменная корреспонденция – почтовые отправления в виде простых и регистрируемых писем, почтовых карточек, секограмм и мелких пакетов;

л) письмо – почтовое отправление с письменным сообщением, а также иным вложением, размеры и вес которого определяются правилами предоставления услуг почтовой связи;

м) посылка – регистрируемое почтовое отправление с товарами и другими предметами, размеры, масса и способ упаковки которого устанавливаются правилами предоставления услуг почтовой связи;

н) почтовая карточка – почтовое отправление с письменным сообщением на специальном стандартном бланке;

о) почтовое отправление – простые или регистрируемые письма и почтовые карточки, мелкие пакеты, посылки, почтовые контейнеры и периодические печатные издания в соответствующей упаковке;

п) секограмма – почтовое отправление, подаваемое в открытом виде, с вложением письменных сообщений и изданий, написанных секографическим способом, клише со знаками секографии, звуковых записей, тифлотехнических средств, предназначенных исключительно для слепых.

4. Все МПО, принимаемые для пересылки за пределы Приднестровской Молдавской Республики, поступающие в Приднестровскую Молдавскую Республику или следующие транзитом через территорию Приднестровской Молдавской Республики, подлежат таможенному контролю, таможенному декларированию и таможенному оформлению в соответствии с настоящим Порядком.

5. Местом международного почтового обмена МПО является ГУП «Почта Приднестровья», расположенное по адресу: г. Тирасполь, ул. Ленина, дом 17.

Непосредственный обмен МПО с почтовыми службами иностранных государств осуществляется под таможенным контролем в месте международного почтового обмена.

Отдельным нормативным правовым актом Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики может определяться иное место, в котором осуществляется таможенное оформление и таможенный контроль МПО, ввозимых организациями экспресс-связи.

6. Пересылка ГУП «Почта Приднестровья» МПО через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики осуществляется с использованием следующих сопроводительных документов:

- а) таможенной декларации CN 22 (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
- б) таможенной декларации CN 23 (Приложение № 2 к настоящему Порядку);
- в) бланка - пачки CP 72, содержащей квитанцию, адресный ярлык, таможенную декларацию CN 23, сопроводительный адрес CP 71, копию адресного ярлыка (факультативно) – (далее – бланк-пачка CP 72) (для посылок) (Приложение № 3 к настоящему Порядку);
- г) накладной на почту, отправленную Ф. 16, Ф. 16 М (Приложения № 4 и № 5 к настоящему Порядку);
- д) маршрутной накладной Ф. 24 (Приложение № 6 к настоящему Порядку);
- е) накладной Ф. СП-33 (Приложение № 7 к настоящему Порядку).

Таможенная декларация CN 22, CN 23 либо бланк - пачка CP 72 (для посылок) заполняются отправителем.

Накладные на почту, отправленную Ф. 16, Ф. 16 М, маршрутная накладная Ф. 24, накладная Ф. СП-33 заполняются работниками ГУП «Почта Приднестровья».

Пересылка через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики МПО организациями экспресс-связи осуществляется с использованием сопроводительных коммерческих документов.

7. Таможенное декларирование товаров, поступающих в адрес юридических лиц, зарегистрированных в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, или отправляемых этими лицами в мелких пакетах и посылках, производится в таможенных, таможенных постах, центре электронного декларирования Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики в порядке, установленном нормативными правовыми актами Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики.

8. Таможенное декларирование товаров для личного пользования, поступающих в адрес физических лиц или отправляемых этими лицами в мелких пакетах и посылках, производится:

- а) с применением почтовой таможенной декларации CN 22 или CN 23 – для товаров для личного пользования, подлежащих в соответствии с требованиями Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики таможенному декларированию в устной форме;
- б) с применением установленного нормативным правовым актом Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики бланка таможенной декларации, используемой для таможенного декларирования товаров для личного пользования в письменной форме:

1) для товаров для личного пользования, подлежащих в соответствии с требованиями Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики таможенному декларированию в письменной форме без уплаты таможенных платежей;

2) для товаров, подлежащих в соответствии с требованиями Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики таможенному декларированию в устной форме, в отношении которых отправителем не заполнены почтовые таможенные декларации CN 22 или CN 23;

в) с применением установленного нормативным правовым актом Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики бланка таможенной декларации, используемой для таможенного декларирования товаров, в отношении которых подлежат уплате таможенные платежи – для товаров для личного пользования, подлежащих в соответствии с требованиями Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики таможенному декларированию в письменной форме с уплатой таможенных платежей.

9. Таможенное декларирование товаров, поступающих в адрес или отправляемых индивидуальными предпринимателями, производится на таможенном пункте пропуска «Почта» (далее – ТПП «Почта») или в Бендерской, Дубоссарской, Рыбницкой таможнях и Каменском таможенном poste в соответствии с установленным порядком таможенного декларирования, установленным нормативным правовым актом Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики, с применением бланка таможенной декларации, предусмотренной для таможенного декларирования товаров, перемещаемых индивидуальными предпринимателями.

10. Таможенная стоимость товаров, пересылаемых в мелких пакетах и посылках, определяется в соответствии с нормами Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

2. Особенности перевозки ввозимых МПО

11. Перевозка МПО, ввозимых на таможенную территорию Приднестровской Молдавской Республики для адресатов, находящихся на территории Приднестровской Молдавской Республики, производится с применением таможенной операции доставки в порядке, определенном главой 25 Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

12. Местом доставки всех ввозимых МПО является ТПП «Почта».

Отдельным нормативным правовым актом Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики может определяться иное место доставки МПО, ввозимых организациями экспресс-связи.

13. Срок доставки ввозимых МПО от места прибытия до места доставки не может превышать 24 (двадцать четыре) часа, за исключением случаев, когда доставка товаров прерывается.

14. Номер, дата и время завершения оформления провозной ведомости, отметка «Ввоз разрешен. Товар подлежит доставке в _____ в срок до 24 (двадцати четырех) часов», оттиск личной номерной печати, подпись, проставляются на маршрутной накладной Ф. 24, а при ее отсутствии на накладной на почту, отправленную Ф. 16 (Ф. 16 М) либо накладной Ф. СП-33 – для МПО, перемещаемых ГУП «Почта Приднестровья», и на сопроводительном документе – для МПО, перемещаемых организациями экспресс-связи.

15. Для МПО, перемещаемых ГУП «Почта Приднестровья» транзитом через территорию Приднестровской Молдавской Республики и предназначенных для адресатов, находящихся за пределами Приднестровской Молдавской Республики, сопроводительные документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, используются в качестве транзитной декларации.

На документах, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, для МПО, перемещаемых ГУП «Почта Приднестровья» транзитом через территорию Приднестровской Молдавской Республики и предназначенных для адресатов, находящихся за пределами Приднестровской Молдавской Республики, должностное лицо (сотрудник) таможенного органа места прибытия проставляет отметку «Транзит. Подлежит доставке на ТПП

«Почта» в срок не более 24 (двадцати четырех) часов», дату и время, подпись, оттиск личной номерной печати.

3. Обработка и таможенные операции, проводимые с ввозимыми МПО

16. После доставки на ТПП «Почта» перевозчик осуществляет представление товаров и транспортных средств должностному лицу (сотруднику) (далее – должностное лицо) ТПП «Почта» в порядке, предусмотренном статьей 193 Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

17. После принятия уведомления от перевозчика должностное лицо ТПП «Почта» проверяет наличие и целостность средств идентификации, соблюдение установленного срока доставки и в устном порядке дает разрешение на выгрузку МПО в определенное место, установленное совместно таможенным органом и ГУП «Почта Приднестровья».

При наличии в транспортном средстве МПО, следующих транзитом через территорию Приднестровской Молдавской Республики, они, по согласованию с должностным лицом ТПП «Почта», остаются в транспортном средстве с наложением средств идентификации либо выгружаются в установленное место и находятся под таможенным контролем до последующей загрузки для вывоза.

18. Выгрузка МПО производится работниками места международного почтового обмена в присутствии должностного лица ТПП «Почта», которые совместно производят сверку фактического количества ввезенных МПО со сведениями, указанными в сопроводительных документах.

После завершения выгрузки должностное лицо ТПП «Почта» вносит в электронные программные продукты таможенных органов Приднестровской Молдавской Республики сведения о прибытии транспортного средства с МПО в место доставки.

19. Поступившие МПО предъявляются работниками места международного почтового обмена или организации экспресс-связи должностным лицам ТПП «Почта» для проведения таможенного контроля и определения места и формы таможенного декларирования товаров, перемещаемых в МПО.

Депеши с МПО вскрываются работниками места международного почтового обмена или организации экспресс-связи в присутствии должностного лица ТПП «Почта» для проведения таможенного контроля.

При проведении таможенного контроля могут быть использованы технические средства таможенного контроля – инспекционно-досмотровые комплексы.

20. Письменная корреспонденция (за исключением мелких пакетов), перемещаемая через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики, не подлежит письменному таможенному декларированию. В отношении нее производится таможенный контроль, путем проведения таможенного досмотра (осмотра), в том числе с применением технических средств таможенного контроля - инспекционно-досмотровых комплексов, с учетом требований, предусмотренных статьей 241 и 242 Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

При вскрытии письменной корреспонденции для изучения содержимого после завершения таможенного досмотра такая корреспонденция запечатывается и на стороне (месте) вскрытия должностным лицом таможенного органа проставляется отметка «Вскрыто для досмотра», которая заверяется подписью и оттиском личной номерной печати.

После завершения таможенного контроля письменной корреспонденции (за исключением мелких пакетов) и при отсутствии товаров, запрещенных к пересылке в МПО, должностное лицо ТПП «Почта» на накладной формы Ф. 16 (Ф. 16 М) проставляет отметку «Выпуск разрешен», дату, подпись и оттиск личной номерной печати.

Указанная письменная корреспонденция передается работникам места международного обмена для дальнейшего направления в объекты почтовой связи для выдачи адресатам без дополнительного предъявления таможенным органам.

21. Все мелкие пакеты и посылки, в том числе и возвращаемые обратно (реимпортируемые), за исключением прошедших таможенный осмотр с применением

технических средств таможенного контроля – инспекционно-досмотровых комплексов в отношении которых принято решение «Объект без подозрений», вскрываются работниками места международного почтового обмена в присутствии должностного лица ТПП «Почта».

22. После завершения таможенного контроля мелких пакетов и посылок должностное лицо ТПП «Почта»:

а) в отношении МПО, подлежащих таможенному декларированию в устной форме, на таможенной декларации CN 22 или CN 23 проставляет отметку «Выпуск разрешен», дату, подпись и оттиск личной номерной печати.

Указанные мелкие пакеты и посылки передаются работникам места международного обмена для дальнейшего направления в объекты почтовой связи для выдачи адресатам без дополнительного предъявления таможенным органам;

б) в отношении МПО, подлежащих таможенному декларированию в письменной форме или в форме электронного документа, местом таможенного декларирования которых является таможня (таможенный пост) или центр электронного декларирования Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики:

1) посредством электронного программного продукта таможенных органов формирует провозную ведомость (далее – ПВ);

2) осуществляет печать электронной формы ПВ в двух экземплярах, заверяет их оттиском личной номерной печати, подписью и вместе с почтовым отправлением и почтовыми документами передает работникам места международного почтового обмена для выдачи адресатам.

23. МПО вместе с сопроводительными документами и двумя экземплярами ПВ направляются работниками места международного почтового обмена в объекты почтовой связи ГУП «Почта Приднестровья» для выдачи адресатам и таможенного декларирования (за исключением случая получения адресатами МПО непосредственно в месте международного почтового обмена).

В случае получения адресатами мелких пакетов и посылок непосредственно в месте международного почтового обмена, работники места международного почтового обмена выдают такие МПО в порядке, установленном пунктом 24 настоящего Порядка.

24. Объекты почтовой связи ГУП «Почта Приднестровья» выдают мелкие пакеты и посылки, а также сопроводительные документы и один экземпляр ПВ на них, получателям или их уполномоченным лицам, для доставки в таможенный орган назначения.

Второй экземпляр ПВ остается в объекте почтовой связи для дальнейшего подтверждения выдачи МПО.

Доставка МПО и сопроводительных документов на них должна быть произведена в сроки, установленные статьей 190 Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

Исчисление сроков доставки МПО и сопроводительных документов на них осуществляется с даты календарного штемпеля, проставляемого работниками объекта почтовой связи при выдаче МПО получателю или его уполномоченному лицу на ПВ и накладной Ф. 16 (Ф. 16 М).

Получатель или его уполномоченное лицо обязано доставить в таможенный орган назначения полученные МПО и сопроводительные документы на них без каких-либо изменений упаковки и состояния, а получатель обязан осуществить декларирование в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики в области таможенного дела.

4. Обработка и таможенные операции, проводимые с вывозимыми МПО

25. Таможенный контроль в отношении письменной корреспонденции (за исключением мелких пакетов) осуществляется на ТПП «Почта» путем проведения таможенного досмотра (осмотра), в том числе с применением технических средств таможенного контроля – инспекционно-досмотровых комплексов.

При вскрытии письменной корреспонденции для изучения содержимого по завершению таможенного досмотра такая корреспонденция запечатывается и на стороне (месте) вскрытия должностным лицом проставляется отметка «Вскрыто для досмотра», которая заверяется подписью и оттиском личной номерной печати.

После завершения таможенного досмотра письменной корреспонденции (за исключением мелких пакетов) и при отсутствии товаров, запрещенных к пересылке в МПО, должностное лицо ТПП «Почта» на накладной формы Ф. 16 (Ф. 16 М) проставляет отметку «Экспорт. Выпуск разрешен», дату, подпись и оттиск личной номерной печати.

После проведения таможенного контроля указанная письменная корреспонденция (при необходимости упаковывается в депеши работниками места международного почтового обмена в присутствии должностного лица ТПП «Почта») размещается в установленном месте, где находится под таможенным контролем до последующей загрузки на транспортное средство для вывоза за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики.

26. Таможенный контроль товаров, пересылаемых за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики в МПО, подлежащих таможенному декларированию по таможенной декларации CN 22 или CN 23, осуществляется на ТПП «Почта».

Декларирование таких товаров производится путем заполнения таможенной декларации CN 22 или CN 23, наклеиваемой на адресную сторону упаковки МПО, при сдаче МПО объекту почтовой связи для пересылки за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики.

27. МПО с товарами, подлежащими таможенному декларированию по таможенной декларации CN 22 или CN 23, принимаются объектами почтовой связи к пересылке при условии предоставления отправителем заполненных бланков таможенной декларации CN 22, CN 23 либо бланка - пачки CP 72 (для посылок), без наличия в них отметок о проведении таможенного оформления и таможенного контроля.

28. При сдаче отправителем к пересылке за пределы Приднестровской Молдавской Республики МПО с товарами, подлежащими таможенному декларированию непосредственно в месте международного почтового обмена, работники места международного почтового обмена выдают отправителю необходимые бланки сопроводительных документов и при необходимости бланки таможенных деклараций для заполнения и извещают должностное лицо ТПП «Почта» о необходимости принятия таможенной декларации, проведения таможенного контроля и производства таможенного оформления.

29. При проведении таможенного контроля и таможенного оформления МПО, должностным лицом ТПП «Почта» осуществляется:

а) проверка соответствия сведений, заявленных в таможенной декларации, сведениям, содержащимся в сопроводительных документах;

б) проверка соблюдения порядка декларирования;

в) проведение таможенного досмотра в отношении пересылаемых товаров на предмет их фактического соответствия сведениям, указанным в таможенной декларации по наименованию и количеству, соблюдению ограничений и запретов на вывоз с территории Приднестровской Молдавской Республики, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

г) выпуск товаров.

После выпуска товаров должностное лицо ТПП «Почта» проставляет в таможенной декларации CN 22 или CN 23 отметку «Экспорт. Выпуск разрешен», дату, подпись и оттиск личной номерной печати;

д) внесение сведений в программные продукты таможенных органов Приднестровской Молдавской Республики о завершении таможенных операций, связанных с убытием товаров.

30. Принятые и оформленные в месте международного почтового обмена МПО размещаются в установленном месте, где находятся под таможенным контролем.

31. Таможенное оформление пересылаемых за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики в МПО товаров, подлежащих таможенному декларированию в письменной форме или в виде электронного документа, производится до сдачи отправителем МПО объекту почтовой связи для пересылки.

При таможенном декларировании таких товаров вместе с подачей таможенной декларации дополнительно представляются в таможенный орган, производящий таможенное оформление, таможенная декларация CN 23 либо бланк-пачка CP 72 (если товары пересылаются в посылках), либо сопроводительные коммерческие документы (если товары пересылаются организациями экспресс-связи).

32. МПО с товарами, таможенное декларирование которых производилось в таможенных, таможенных постах, центре электронного декларирования Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики в письменной форме или форме электронного документа, подлежат доставке на ТПП «Почта» либо в иной таможенный орган назначения в сроки, установленные таможенным органом, осуществившим выпуск товаров, в соответствии с требованиями статьи 195-4 Таможенного кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

33. Ответственность за доставку товаров от таможенного органа, осуществившего выпуск товаров, до объекта почтовой связи, осуществляющего приемку МПО, несет отправитель (декларант).

Ответственность за доставку от объекта почтовой связи, осуществившего приемку МПО, до ТПП «Почта» либо иного таможенного органа назначения несет перевозчик.

34. МПО с товарами, подлежащими таможенному декларированию в таможенных, таможенных постах, центре электронного декларирования Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики в письменной форме или форме электронного документа, принимаются объектами почтовой связи ГУП «Почта Приднестровья» при условии соответствия сведений, указанных в сопроводительных документах, фактическим сведениям о товарах, пересылаемых в МПО (по наименованию и количеству).

35. Принятые объектами почтовой связи к пересылке МПО, а также таможенные и сопроводительные документы, направляются в место международного почтового обмена для проведения таможенного контроля и фактического вывоза за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики.

36. При доставке в место международного почтового обмена МПО с товарами, таможенное оформление которых производилось в таможенных, таможенных постах или центре электронного декларирования Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики, работники места международного почтового обмена извещают должностное лицо ТПП «Почта» о доставке МПО для совершения таможенных операций, связанных с убытием товаров.

37. Должностное лицо ТПП «Почта» при совершении таможенных операций, связанных с убытием товаров:

а) проверяет наличие всех необходимых документов и сведений, указанных в них, а также соответствие фактически представленных таможенному органу товаров сведениям о них, содержащимся в указанных документах;

б) идентифицирует пакет таможенной декларации в информационной системе;

в) проверяет наличие в таможенной декларации служебной отметки о выпуске товаров «Выпуск разрешен» и соблюдение сроков убытия товаров.

В случае отсутствия отметки «Выпуск разрешен» должностное лицо ТПП «Почта» информирует перевозчика о невозможности выезда.

При нарушении сроков убытия должностное лицо ТПП «Почта» осуществляет действия, предусмотренные пунктом 50 настоящего Порядка, и завершает таможенные операции, связанные с убытием товаров;

г) производит таможенный досмотр пересылаемых в МПО товаров на предмет их соответствия сведениям, указанным в таможенной декларации и сопроводительных документах, по наименованию и количеству, соблюдению ограничений и запретов на

вывоз с территории Приднестровской Молдавской Республики, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) заполняет документ информационной системы (служебную отметку) «Подтверждение о прибытии товара в таможенный орган» с указанием даты и времени прибытия товара. О данной операции посредством информационной системы декларанту или таможенному агенту (представителю), подавшему таможенную декларацию в форме электронного документа в центр электронного декларирования Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики, отсылается электронное сообщение;

е) визуально проверяет соответствие сведений, указанных в таможенной декларации, сведениям, указанным в документах, представленных перевозчиком при убытии;

ж) если в соответствии с критериями риска требуется применение дополнительных форм таможенного контроля – применяет формы таможенного контроля, предписанные профилем риска;

з) при принятии положительного решения о возможности фактического вывоза МПО за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики вносит сведения об убытии в информационную систему таможенных органов. О данной операции посредством информационной системы декларанту или таможенному агенту (представителю), подавшему таможенную декларацию в форме электронного документа в центр электронного декларирования Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики, отсылается электронное сообщение.

38. После завершения операций, связанных с убытием, все сопроводительные документы передаются работникам места международного почтового обмена для завершения процедуры принятия МПО к отправке.

МПО размещаются в установленном месте, где находятся под таможенным контролем до последующей загрузки на транспортное средство для вывоза за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики.

39. Поступившие в место международного почтового обмена от других объектов почтовой связи МПО, а также сопроводительные и таможенные документы на них, предъявляются работниками места международного почтового обмена должностным лицам ТПП «Почта» для проведения таможенного контроля и таможенного оформления.

Все мелкие пакеты и посылки, отправляемые за пределы Приднестровской Молдавской Республики, вскрываются работниками места международного почтового обмена в присутствии должностного лица ТПП «Почта» для проведения таможенного досмотра.

При проведении таможенного досмотра отправляемых МПО могут быть использованы технические средства таможенного контроля – инспекционно-досмотровые комплексы.

40. При несоответствии сведений, заявленных в таможенной декларации, сведениям о фактически вложенных в МПО товарах, наличии товаров, запрещенных к вывозу (в том числе и запрещенных к пересылке), нарушении порядка декларирования, и при условии отсутствия признаков нарушений законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области таможенного дела, такие товары или МПО подлежат возврату отправителю.

При этом должностное лицо ТПП «Почта» составляет Акт таможенного досмотра (осмотра), в котором указывается причина возврата, а на таможенной декларации CN 22 или CN 23 проставляет отметку «Отказ в выпуске», дату, подпись и отпечаток личной номерной печати.

Акт таможенного досмотра (осмотра) подписывается работниками места международного почтового обмена.

Один экземпляр акта остается у должностного лица ТПП «Почта», второй передается работникам места международного почтового обмена, третий вместе с сопроводительными документами направляется в объект почтовой связи для возврата отправителю.

41. Неврученные адресату МПО подлежат возврату в место международного почтового обмена с обязательным указанием причин, по которым осуществляется возврат. Товары помещаются под таможенную процедуру реэкспорта с использованием в качестве

таможенной декларации сопроводительных документов с отметкой «Возврат» и указанием причины возврата, заверенных подписью работника объекта почтовой связи и оттиском календарного штампа.

Должностное лицо ТПП «Почта» при проведении таможенного оформления возврата, содержащего товары МПО проводит таможенный досмотр возвращаемых МПО для проверки соответствия вложенным сведениям, указанным в сопроводительных документах, имеющих таможенные отметки, проставленные при ввозе указанных МПО на таможенную территорию Приднестровской Молдавской Республики.

5. Операции, связанные с вывозом МПО

42. Перевозка МПО, вывозимых за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики, а также следующих транзитом через территорию Приднестровской Молдавской Республики и предназначенных для получателей, находящихся за пределами Приднестровской Молдавской Республики, производится под таможенным контролем.

43. Место убытия для МПО устанавливается должностным лицом таможенного органа отправления по согласованию с перевозчиком.

44. Работники места международного почтового обмена или работник перевозчика уведомляют (в устной форме) должностное лицо ТПП «Почта» о планируемой дате и времени осуществления погрузки МПО в транспортное средство, с целью их последующего вывоза за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики.

45. Погрузка МПО в транспортное средство производится работниками места международного почтового обмена в присутствии должностного лица ТПП «Почта», с совместным производством сверки фактического количества вывозимых МПО со сведениями, указанным в сопроводительных документах.

После завершения погрузки должностное лицо ТПП «Почта» накладывает средства идентификации на грузовой отсек транспортного средства и на депеши, на маршрутной накладной Ф-24, а при ее отсутствии – накладной на почту отправленную Ф. 16 (Ф. 16 М) либо накладной Ф. СП-33 – проставляет отметку «Экспорт. Подлежит доставке на ТПП «_____» (указывается наименование таможенного пункта пропуска)», дату, номера наложенных средств идентификации, подпись, оттиск личной номерной печати.

В отношении МПО, следующих транзитом через территорию Приднестровской Молдавской Республики и предназначенных для получателей, находящихся за пределами Приднестровской Молдавской Республики, должностное лицо ТПП «Почта» на маршрутной накладной Ф-24, а при ее отсутствии – накладной на почту отправленную Ф. 16 (Ф. 16 М) либо накладной Ф. СП-33 проставляет отметку «Транзит. Подлежит доставке на ТПП «_____» (указывается наименование таможенного пункта пропуска)», дату, номера наложенных средств идентификации, подпись, оттиск личной номерной печати.

46. Перевозчик обязан доставить перевозимые МПО и документы на них, в установленное место убытия, без какого-либо изменения их упаковки или состояния.

47. При доставке МПО в место убытия перевозчик в устной форме уведомляет должностное лицо таможенного органа назначения о перемещении МПО и предоставляет документы для проведения таможенного контроля.

48. Должностное лицо таможенного органа в месте убытия с таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики проверяет наличие в документах, прилагаемых к МПО, отметок о проведении таможенного оформления и таможенного контроля, производит таможенный осмотр транспортного средства, а при необходимости и перевозимых депеш.

49. После проведения таможенного контроля должностное лицо таможенного органа в месте убытия с таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики разрешает убытие транспортного средства за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики.

6. Заключительные положения

50. При обнаружении в МПО товаров, являющихся объектами нарушений таможенных правил или контрабанды, должностным лицом таможенного органа Приднестровской Молдавской Республики принимаются меры, установленные Кодексом Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях или уголовно-процессуальным законодательством Приднестровской Молдавской Республики соответственно.

51. При обнаружении в МПО товаров, запрещенных к пересылке, и, если такие товары не являются объектами нарушений таможенных правил или контрабанды, такие товары запрещаются к пропуску (выпуску) через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики и подлежат немедленному вывозу за пределы таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики либо возврату на таможенную территорию Приднестровской Молдавской Республики в адрес отправителя.

52. По результатам таможенного контроля МПО акт таможенного досмотра (осмотра) формируется в установленном порядке в случаях:

- а) обнаружения в МПО товаров, являющихся объектами нарушений таможенных правил или контрабанды;
- б) обнаружения в МПО товаров, запрещенных к пересылке;
- в) выявления несоответствия фактических сведений о товарах сведениям, заявленным в таможенной декларации.

53. Возврат ГУП «Почта Приднестровья» отправителям МПО с товарами, которые запрещены к пересылке, производится местом международного почтового обмена в соответствии с порядком, установленным актами Всемирного почтового союза.

54. В случае невручения входящих МПО и, если данные МПО не подлежат возврату отправителю, они подлежат возврату в место международного почтового обмена для дальнейшего распоряжения в соответствии с положениями актов Всемирного почтового союза и требованиями действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

55. Не допускается пересылка в МПО товаров:

- а) запрещенных законодательством Приднестровской Молдавской Республики к ввозу на таможенную территорию Приднестровской Молдавской Республики или вывозу с таможенной территории Приднестровской Молдавской Республики;
- б) в отношении которых применяются ограничения, установленные в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, при условии невыполнения предусмотренных требований (условий) на такие ограничения;
- в) запрещенных к пересылке в соответствии с актами Всемирного почтового союза.

Приложение № 1
к Порядку таможенного оформления
и таможенного контроля товаров, пересылаемых через
таможенную границу
Приднестровской Молдавской Республики
в международных почтовых отправлениях

ТАМОЖЕННАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ		Может быть вскрыто в служебном порядке		CN22	
Назначенный оператор				Внимание! См. инструкцию на обратной стороне	
<input type="checkbox"/>	Подарок	<input type="checkbox"/>	Коммерческий образец		
<input type="checkbox"/>	Документы	<input type="checkbox"/>	Возврат товаров		
<input type="checkbox"/>	Продажа товаров	<input type="checkbox"/>	Прочее (просьба указать): _____		
Количество и подробное описание вложения (1)		Чистый вес (2)	Стоимость и валюта (3)	Код ТНВЭД * (4)	Страна происхождения* (5)

Общий вес (в кг)* (6)	Общая стоимость (7)		
<p>Я, нижеподписавшийся (фамилия и адрес указаны на отправлении), подтверждаю, что приведенные в настоящей таможенной декларации сведения являются достоверными, и что в этом отправлении не содержится никаких опасных или запрещенных законодательством или почтовой или таможенной регламентацией предметов</p> <p>Дата и подпись отправителя (8)</p>			

Инструкции

Для ускорения таможенного оформления, декларация составляется на английском французском или каком-либо другом языке, принятом в стране назначения. Если стоимость вложения превышает 300 СПЗ, следует заполнить декларацию CN23. Фамилия и адрес отправителя должны быть в обязательном порядке полностью указаны на лицевой стороне отправления.

Для коммерческих отправок рекомендуется заполнить поля, отмеченные звездочкой (*) и прикрепить счет к внешней стороне отправления для помощи таможене в обработке отправок.

Укажите основание для экспорта («Подарок» не является законным основанием экспорта для коммерческих отправителей).

(1) Укажите подробное описание каждого предмета (общие описания, как например, «одежда» не допускаются) и уточните количество, а также используемую единицу измерения (напр., «2 мужские рубашки из хлопка»).

(2) (3) Укажите вес, стоимость и валюту каждого отправления (напр., шв. фр. для швейцарских франков).

*(4) Код ТНВЭД (шестизначный индекс) определяется по Гармонизированной системе описания и кодирования товаров, разработанной Всемирной таможенной организацией.

*(5) Под «страной происхождения» подразумевается страна, где были произведены, изготовлены или укомплектованы товары.

(6) (7) Укажите общую стоимость и вес отправления.

(8) Ваша подпись и дата являются подтверждением вашей ответственности за отправление.

Приложение № 2
к Порядку таможенного оформления и
таможенного контроля товаров, пересылаемых через
таможенную границу
Приднестровской Молдавской Республики
в международных почтовых отправлениях

(Назначенный оператор)		ТАМОЖЕННАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ				CN 23			
Из	Фамилия	Таможенная ссылка отправителя (если имеется)	№ отправления (штриховой код, если имеется)		Может быть вскрыто в служебном порядке		Внимание! Инструкции на обратной стороне		
	Компания/Фирма								
		Улица		№ тел.					
		Почтовый индекс		Город					
		Страна							
В	Фамилия		Реквизиты импортера/адресата (если имеются) (ИНН/№ НДС/индекс импортера) (факультативно)		№ телефона/факса/e-mail импортера/адресата (если известен)				
	Компания/Фирма								
	Улица							№ тел.	
	Почтовый индекс							Город	
	Страна								
Подробное описание вложения (1)		Количество(2)	Вес нетто (в кг) (3)	Стоимость (5)	Только для коммерческих отправлений				
					Код ТНВЭД (7)	Страна происхождения товаров (8)			
			Общий вес брутто (4)	Общая стоимость (6)	Почтовые сборы/Расходы (9)				
Категория отправления (10) <input type="checkbox"/> Подарок <input type="checkbox"/> Яснение: <input type="checkbox"/> Документ		<input type="checkbox"/> Коммерческий образец <input type="checkbox"/> Прочее (п. <input type="checkbox"/> на уточнить) <input type="checkbox"/> Возврат товара <input type="checkbox"/> Продажа товара			Учреждение подачи/Дата подачи				
Примечания (11): (напр., товар, подлежащий карантину/санитарному, фитосанитарному контролю или подпадающий под другие ограничения)					Я подтверждаю, что указанные в настоящей таможенной декларации сведения являются достоверными, и что в этом отпадении не содержится никаких опасных или запрещенных законодательством или почтовой или таможенной регламентацией предметов				
<input type="checkbox"/> Лицензия (12) № лицензии (-ий)		<input type="checkbox"/> Сертификат (13) № сертификата(-ов)		<input type="checkbox"/> Чек (14) № счета		Дата и подпись отправителя (15)			

Инструкции

Декларация и прилагаемые к ней документы прочно прикрепляются к отправлению снаружи или, что предпочтительнее, вкладываются в прозрачный самоклеящийся конверт. Если эта декларация нечетко видна снаружи или если вы предпочитаете ее вложить в отправление, вы должны приклеить на внешней стороне ярлык с указанием о наличии таможенной декларации.

Для ускорения таможенной обработки заполните таможенную декларацию на французском, английском или каком-либо другом языке, принятом в стране назначения. Если известно, укажите номер телефона и электронный адрес импортера/адресата и номер телефона отправителя.

Для таможенного досмотра вашего отправления таможня страны назначения должна точно знать его вложение. Поэтому вы должны заполнить декларацию полно и четко. В противном случае это может привести к задержкам в пересылке отправления, а также к другим неудобствам для получателя. Любая ложная или неясная декларация может привести к штрафу или конфискации отправления.

Ваши товары могут подпадать под ограничения. Поэтому вам следует осведомиться о возможностях ввоза и вывоза (запрещения, ограничения, такие как карантин, ограничения, касающиеся фармацевтических продуктов, и т.д.) и справиться о документах (товарный счет, сертификат о происхождении, санитарный сертификат, лицензия, разрешение на товар, подлежащий карантину (продукты животного, растительного происхождения, пищевые продукты и т.д.)), которые возможно могут потребоваться в стране назначения.

Под «коммерческим отправлением» подразумевается любой экспортируемый или импортируемый в рамках какой-либо сделки товар независимо от того, продается ли он за какую-нибудь сумму или обменивается без обеспечения денежной массы.

(1) Должно быть представлено подробное описание каждого предмета, содержащегося в отправлении (например, «мужские рубашки из хлопка»). Не допускаются указания общего характера, такие как «запасные детали», «образцы», «пищевые продукты» и т.д.

(2) Укажите количество каждого предмета и уточните используемую единицу измерения.

(3) и (4) Укажите чистый вес каждого предмета (в кг) и общий вес отправления с упаковкой (в кг) при его взвешивании на почте в момент подачи.

(5) и (6) Укажите стоимость каждого предмета и общую стоимость, уточнив валюту (например, шв.фр. для швейцарских франков).

(7) и (8) Код ТНВЭД (индекс из шести цифр) определяется по гармонизированной системе описания и кодирования товаров, разработанной Всемирной таможенной организацией. Термин «страна происхождения» обозначает страну происхождения товаров (например, страна, где они были произведены, изготовлены или укомплектованы). Отправителям коммерческих отправлений рекомендуется указывать эти данные, так как это может оказать содействие при обработке этих отправлений таможей.

(9) Укажите сумму тарифа, оплаченного за отправление на почте. Отдельно укажите любые другие сборы (например, страховой сбор).

(10) Отметьте в клеточке или клеточках категорию отправления.

(11) Просьба уточнить, если вложение (продукты животного, растительного происхождения, пищевые продукты и т.д.) подлежит карантину или подпадает под другие ограничения.

(12), (13) и (14) Если к вашему отправлению прилагается лицензия или сертификат, отметьте в соответствующей клеточке и укажите их номер. Вы должны прикладывать счет ко всем коммерческим отправлениям.

(15) Ваша подпись и дата являются подтверждением вашей ответственности за отправление.

Приложение № 3
к Порядку таможенного оформления и
таможенного контроля товаров, пересылаемых через
таможенную границу
Приднестровской Молдавской Республики
в международных почтовых отправлениях

Бланк - пачка СР 72, первая часть «Квитанция»

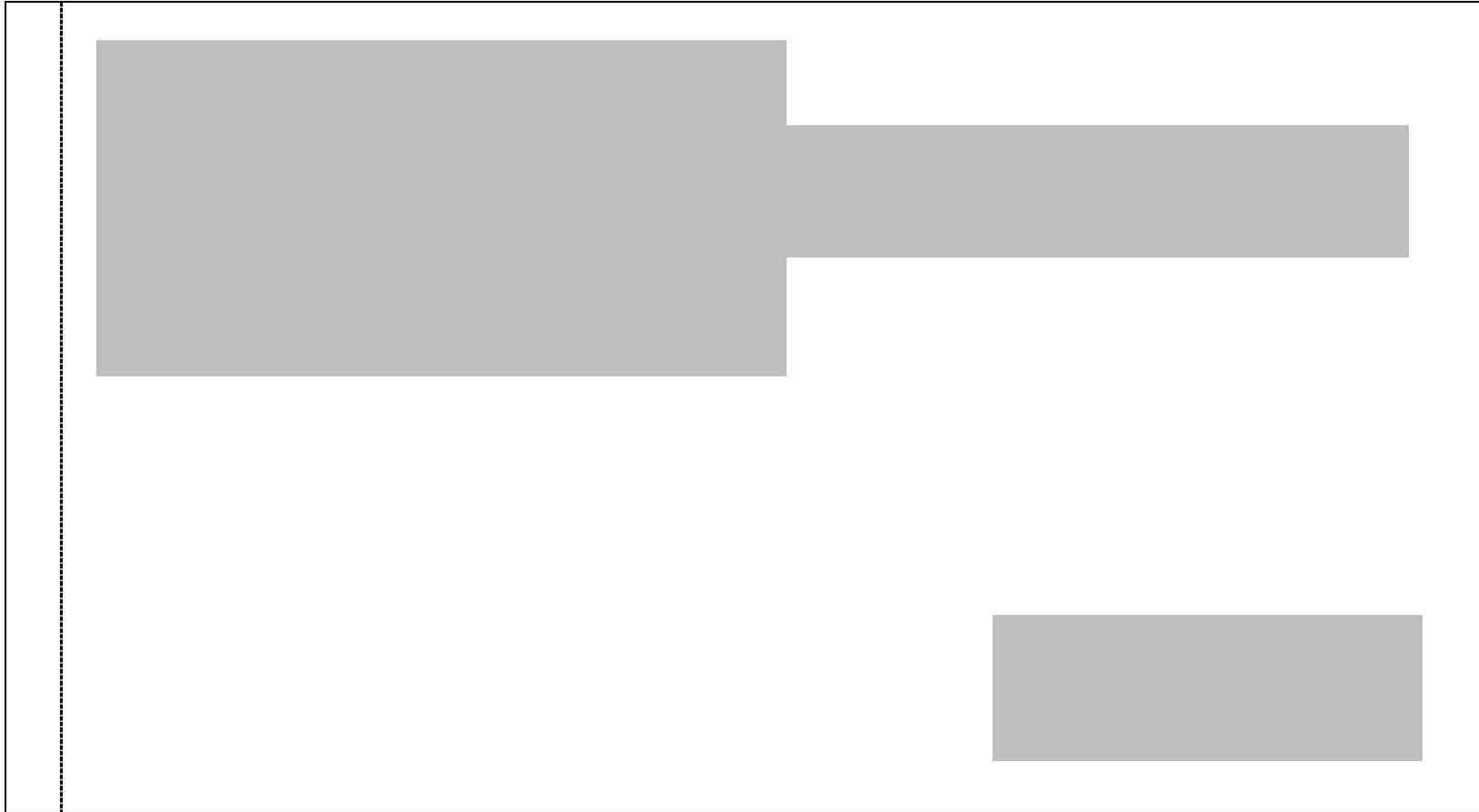
КВИТАНЦИЯ										
(Назначенный оператор) Отправление/посылка могут быть вскрыты в служебном порядке										
ИЗ	Фамилия			Таможенная ссылка отправителя (если имеется)	№ посылки/ посылки (штриховый код, если имеется)					
	Компания/Фирма									
В	Улица № тел.			Объявленная ценность - прописью		цифрами				
	Почтовый индекс		Город	Сумма наложенного платежа - прописью		цифрами				
	Страна			№ текущего почтового счета, центр чеков						
ограничения	Фамилия			Реквизиты импортера/адресата (если имеются) (ИНН/№ НДС/индекс импортера)(факультативно)						
	Компания/Фирма									
	Улица № тел.			№ телефона/факса/e-mail импортера/адресата (если известен)						
	Почтовый индекс		Город							
	Страна									
	Подробное описание вложения (1)		Количество(2)	Вес нетто (в кг) (3)	Стоимость (5)	Только для коммерческих отправителей				
						Код ТНВЭД (7)		Страна происхождения товаров (8)		
Укажите требуемую услугу (зачеркнув соответствующую клеточку)			Общий вес брутто (4)	Общая стоимость (6)	Почтовые сборы/Расходы (9)					
<input type="checkbox"/> международное приоритетное <input type="checkbox"/> международное эконом класса										
Категория отправления (10) <input type="checkbox"/> Коммерческий образец Прочее (просьба ут...ть)			Пояснение:		Учреждение подачи/ Дата подачи		Количество	посылки	сертификатов и фактур	
<input type="checkbox"/> Подарок <input type="checkbox"/> Возврат товара							Объявленная ценность в СПЗ			
<input type="checkbox"/> Документ <input type="checkbox"/> Продажа товаров					Общий вес брутто посылки/ посылки		Тарифы			
Примечания (11): (напр., товар, подлежащий карантину/ санитарному, фитосанитарному контролю или подпадающий под другие ограничения)										
Лицензия (12)			Сертификат (13)		Чет - фактура (14)		Возвратить отправителю по истечении _____ дней <input type="checkbox"/> Возвратить сразу же отправителю <input type="checkbox"/> Обрабатывать как отказное			
№ лицензии (-ий)			№ сертификата(-ов)		№ счета - фактуры					
Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящей таможенной декларации, являются достоверными, и что в этом отпадении не содержится никаких опасных предметов или запрещенных законодательством или почтовой или таможенной регламентацией предметов				Дата и подпись отправителя (15)						
				<input type="checkbox"/> Дослать получателю по нижеуказанному адресу Адрес		<input type="checkbox"/> Возвратить/дослать		<input type="checkbox"/> наземным путем/SAL <input type="checkbox"/> авиа		

УКАЗАНИЯ НА ОБРАТНОЙ СТОРОНЕ

ПЕРЕД ЗАПОЛНЕНИЕМ ЭТОГО БЛАНКА ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ

В отношении ваших товаров могут действовать

CP 72 (место с копировальным/самокопирующимся слоем в верхней части «Адресного ярлыка»)



(Назначенный оператор)											
Из	Фамилия			Таможенная ссылка отправителя (если имеется)	№ посылки/посылок (штриховой код, если имеется)						
	Компания/Фирма										
Улица			№ тел.								
Почтовый индекс			Город								
Страна											
В	Фамилия										
	Компания/Фирма										
	Улица			№ тел.			Реквизиты импортера/адресата (если имеются) (ИНН/№ НДС/индекс импортера) (факультативно)				
	Почтовый индекс			Город			№ телефона/факса /e-mail импортера/адресата (если известен)				
	Страна										
Подробное описание вложения (1)		Количество (2)	Вес нетто (в кг) (3)	Стоимость (5)	Только для коммерческих отправителей						
					Код ТНВЭД (7)		Страна происхождения товаров (8)				
Укажите требуемую услугу (зачеркнув соответствующую клеточку)			Общий вес брутто (4)	Общая стоимость (6)	Почтовые расходы / Расходы (9)						
<input type="checkbox"/> Международное приоритетное <input type="checkbox"/> Международное эконом класса											
Категория отправления (10) <input type="checkbox"/> Коммерчески <input type="checkbox"/> подарок <input type="checkbox"/> Прочее (просьба уточнить) <input type="checkbox"/> Документ <input type="checkbox"/> возврат товара <input type="checkbox"/> Продажа товара			<input type="checkbox"/> Разрешено <input type="checkbox"/> Прочее (просьба уточнить) <input type="checkbox"/> Прочее (просьба уточнить) <input type="checkbox"/> Прочее (просьба уточнить)	<input type="checkbox"/> Прочее (просьба уточнить) <input type="checkbox"/> Прочее (просьба уточнить)	Учреждение подачи/Дата подачи Количество посылок и сертификатов и фактур Объявленная ценность в СПЗ Общий вес брутто посылки/посылки Тарифы						
Примечания (11): (напр., товар, подлежащий карантину/ санитарному, фитосанитарному контролю или подпадающий под другие ограничения)											
<input type="checkbox"/> лицензия (12) № лицензии (-ий)		<input type="checkbox"/> сертификат (13) № сертификата(-ов)		<input type="checkbox"/> чек - фактура (14) № счета - фактуры							
Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящей таможенной декларации, являются достоверными, и что в этом отправление не содержится никаких опасных предметов или запрещенных законодательством или почтовой или таможенной регламентацией предметов			Дата и подпись отправителя (15)								

ТАМОЖЕННАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ СР 23

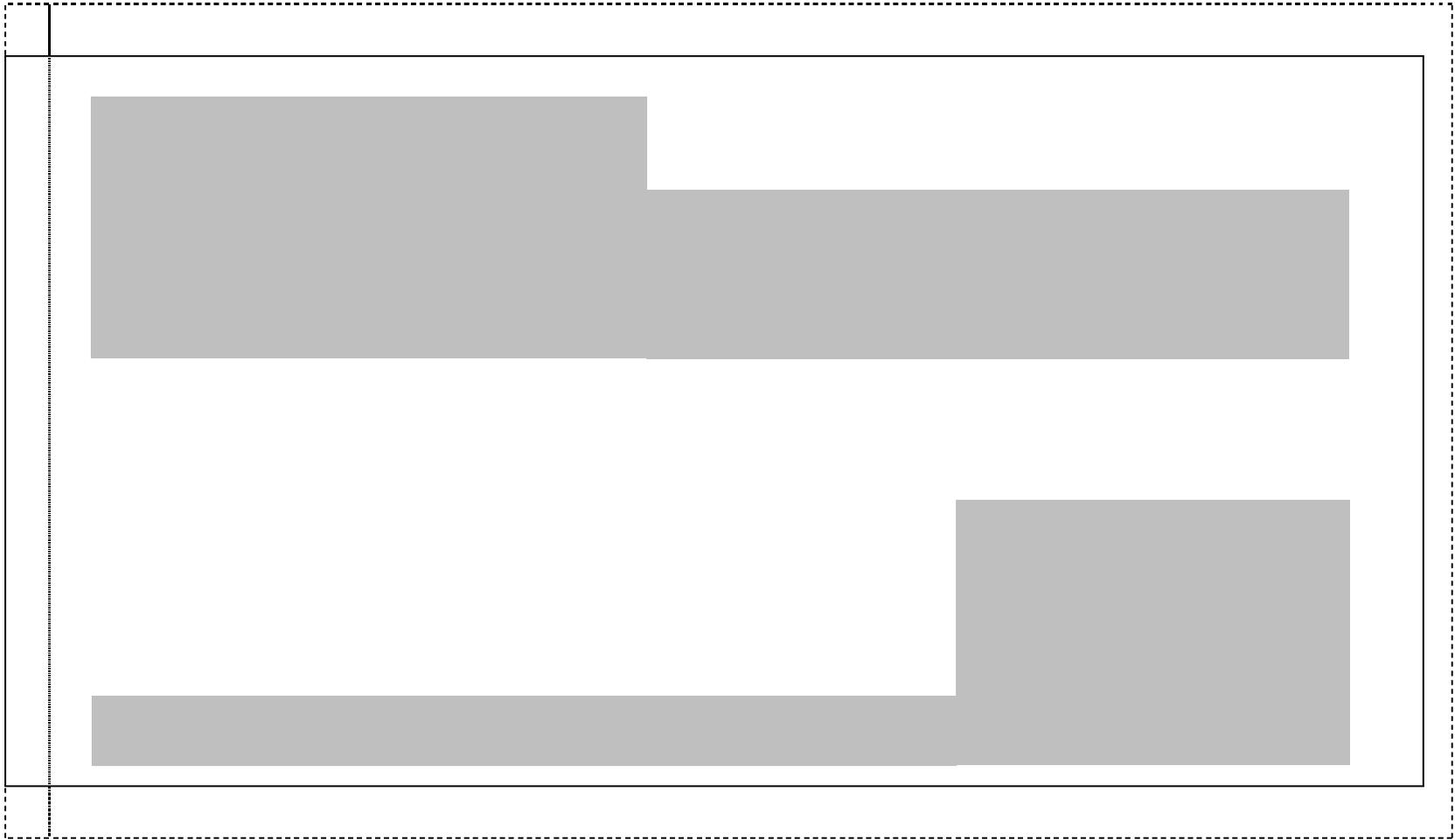
СР 72 (место с копировальным/самокопирующимся слоем в верхней части «Таможенной декларации»)



(Назначенный оператор)		Отправление/посылка может быть вскрыто в служебном порядке		
Из	Фамилия	Таможенная ссылка отправителя (если она имеется)	№ посылки/посылок (штриховый код, если имеется)	
	Компания/Фирма			
	Улица	№ тел.		Объявленная ценность-прописью цифрами
	Почтовый индекс	Город		
	Страна		Сумма наложенного платежа-прописью цифрами	
В	Фамилия	№ текущего почтового счет, центр чеков	Реквизиты импортера/адресата (если имеются) (ИНН/№НДС/индекс импортера) (факультативно)	
	Компания/Фирма			
	Улица	№ тел./		№ телефона/факса/e-mail импортера/адресата (если известен)
	Почтовый индекс	Город		
	Страна			
Учреждение обмена		Штемпельтаможни	(Приклеить официальные ярлыки, если необходимо)	
Укажите требуемую услугу (зачеркнув соответствующую клеточку) <input type="checkbox"/> Международное <input type="checkbox"/> Международное <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> приоритетное/эконом класса <input type="checkbox"/>		Таможенный сбор		
		Учреждение подачи/Дата подачи	Количество посылок	
			сертификатов и фактур	
			Объявленная ценность в СПЗ	
			Общий вес брутто посылки/посылок	
			Тарифы	
Расписка получателя	Я получил посылку, описание которой дается в этом сопроводительном адресе	Инструкции отправителя в случае невыдачи		
	Дата и подпись получателя	<input type="checkbox"/> Возвратить отправителю по истечении _____ дней <input type="checkbox"/> Возвратить сразу же отправителю <input type="checkbox"/> Дослать получателю по нижеуказанному адресу <input type="checkbox"/> Возвратить/дослать <input type="checkbox"/> наземным путем/SAL <input type="checkbox"/> авиа <input type="checkbox"/> Обработать как отказное		
Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящей таможенной декларации, являются достоверными и что в этом отправлении не содержится никаких опасных или запрещенных законодательством или почтовой или таможенной регламентацией предметов.		Дата и подпись отправителя		

СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЙ АДРЕС СР 71

CP 72 (место с копируемым/самокопирующимся слоем в верхней части «Сопроводительного адреса»)



Указания

Для таможенного оформления вашего отправления таможня страны назначения должна точно знать его вложение. Поэтому вы должны заполнить декларацию полно и четко. В противном случае это может привести к задержкам в пересылке отправления, а также к другим неудобствам для получателя. Любая ложная или неясная декларация может привести к штрафу или конфискации отправления.

Ваши товары могут подпадать под ограничения. Поэтому вам следует осведомиться об условиях ввоза и вывоза (запрещения, ограничения, такие как карантин, ограничения, касающиеся фармацевтических продуктов, и т.д.) и справиться о документах (товарный счет, сертификат о происхождении, санитарный сертификат, лицензия, разрешение на товар, подлежащий карантину (продукты животного, растительного происхождения, пищевые продукты и т.д.)), которые возможно могут потребоваться в стране назначения. Для ускорения таможенного оформления, заполните данную декларацию на английском, французском языках или на языке, принятом в стране назначения. Если известно, укажите номер телефона и электронный адрес импортера/адресата и номер телефона отправителя.

Под коммерческим отправлением подразумевается любой экспортируемый или импортируемый в рамках какой-либо сделки товар независимо от того, продается ли он за какую-нибудь сумму или обменивается без обеспечения денежной массы.

(1) Должно быть представлено подробное описание каждого предмета, содержащегося в отправлении (например, «мужские рубашки из хлопка»). Не допускаются указания общего характера, такие как «запасные детали», «образцы», «пищевые продукты» и т.д.

(2) Укажите количество каждого предмета и уточните используемую единицу измерения.

(3) и (4) Укажите чистый вес каждого предмета (в кг) и общий вес отправления с упаковкой (в кг) при его взвешивании на почте в момент подачи.

(5) и (6) Укажите стоимость каждого предмета и общую стоимость, уточнив валюту (например, шв.фр. для швейцарских франков).

(7) и (8) Код ТНВЭД (индекс из шести цифр) определяется по гармонизированной системе описания и кодирования товаров, разработанной Всемирной таможенной организацией.

Термин «страна происхождения» обозначает страну происхождения товаров (например, страна, где они были произведены, изготовлены или укомплектованы). Отправителям коммерческих отправлений рекомендуется указывать эти данные, так как это может оказать содействие при обработке этих отправлений таможен.

(9) Укажите сумму тарифа, оплаченного за отправление на почте. Отдельно укажите любые другие сборы (например, страховой сбор).

(10) Отметьте в клеточке или клеточках категорию отправления.

(11) Просьба уточнить, если вложение (продукты животного, растительного происхождения, пищевые продукты и т.д.) подлежит карантину или подпадает под другие ограничения.

(12), (13) и (14) Если к вашему отправлению прилагается лицензия или сертификат, отметьте в соответствующей клеточке и укажите их номер. Вы должны приложить счет ко всем коммерческим отправлениям.

(15) Ваша подпись и дата являются подтверждением вашей ответственности за отправление.

